

## **АННОТАЦИЯ**

учебной дисциплины «Иностранный язык»

Направление подготовки **22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов»**

Образовательная программа: **Материалы фотоники**

Институт **общей профессиональной подготовки**

Кафедра **лингвистической подготовки**

### **Цели и задачи изучения дисциплины:**

#### **Цель:**

- формирование у студента знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

#### **Задачи:**

- формирование лексического запаса как общенаучной лексики, так и специализированной лексики, необходимой для изучения англоязычной литературы по специальности,
- формирование умений и навыков ознакомительного, просмотрового и изучающего чтения текстов профессионального характера,
- формирование умений и навыков диалогической и монологической речи в области межкультурной коммуникации (деловой и профессиональный этикет),
- формирование навыков письменного перевода как с иностранного языка на русский, так и с русского языка на иностранный (английский) язык статей профессионального характера,
- формирование умений написания и оформления деловой (писем, заявок) и научной (аннотаций, проектов) корреспонденции,
- формирование навыков аннотирования и реферирования любых источников профессионального характера, в том числе работа с оригинальной литературой научного характера (изучение статей, монографий, рефератов),
- формирование навыков устного публичного выступления профессионального характера;
- формирование способности к непрерывному самообразованию в области иностранного языка в профессиональной сфере.

### **Место дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части и относится к гуманитарному модулю.

изучается на **1-2** курсах в **1-4** семестрах.

### **Общая трудоемкость дисциплины:**

**9** зачетных единицы, **324** академических часа.

### **Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:**

**УК-4** – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

### **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:**

**З-УК-4** Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.

**У-УК-4** Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках;

пользоваться методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.

**В-УК-4 Владеть:** навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.

**Формы итогового контроля:** 1-3 семестры – зачет, 4 семестр – зачет с оценкой.